

ZAPISNIK 7. redne seje Izvršilnega odbora

Redna seja Izvršilnega odbora (v nadaljevanju IO) Judo zveze Slovenije (v nadaljevanju JZS) je potekala v četrtek, 12. 12. 2024, z začetkom ob 17.00, na naslovu: Il. O.Š. Celje, Ljubljanska c. 46, 3000 Celje.

Prisotni člani IO: Bogdan Gabrovec (predsednik), Mitja Jenuš (podpredsednik), Simon Mohorovič (prisoten preko Google meet), Raša Sraka Vuković, Goran Janjič, Bojana Vučina, Aleš Vrbančič, Ruslan Yankovskyy (prisoten preko Google meet), Nik Lemež, Damjan Dragman, Darko Marković in Tina Pestotnik.

Drugi prisotni: Aljaž Sedej (generalni sekretar), Dušan Mitrovič (prisoten preko Google Meet), Gorazd Meško (predsednik NO) in Gregor Brod (športni direktor).

Opravičeno odsotni: Primož Lubej,

S prisotnostjo 10-ih članov IO, je potrjena sklepčnost seje IO.

Navzoče pozdravi predsednik zveze g. Gabrovec in otvori sejo Izvršilnega odbora. V nadaljevanju g. Gabrovec predlaga naslednji dnevni red:

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 6. redne seje IO in zapisnika 8. dopisne seje
2. Predstavitve načrta dela komisij JZS v letu 2025
3. Urniki sej IO
4. Merila in kriteriji za selekcijo reprezentanc za leto 2025
5. Osnutek finančnega načrta za leto 2025
6. Pravilniki 2025:
 - Pravilnik o točkovanju rezultatov 2025
 - Točkovanja tekmovanja 2025
 - Kategorije in letniki 2025
 - Koledar tekmovanj 2025
 - Cenik 2025
7. Suzuki vozila
8. Ljubljana European Open

- 9. Operativne zadeve
- 10. Razno

Sklep 01-7R/2024:

Člani IO potrdijo predlagani dnevni red.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

1. Potrditev zapisnika 6. redne seje IO in zapisnik 8. dopisne seje

G. Sedej predstavi zapisnik 6. redne seje in zapisnik 8. dopisne seje IO.

Sklep 02-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora potrdijo zapisnik 6. redne seje IO in zapisnik 8. dopisne seje IO.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

2. Predstavitev načrta dela komisij JZS v letu 2025

Člani IO so v gradivu prejeli načrte dela komisij za leto 2025. Člani IO so mnenja, da morajo komisije delati bolj povezano.

G. Sedej pove, da bi morali biti seminarji vseh komisij kot tudi usposabljanja sistemsko načrtovani vsako leto v istem terminu, da so lahko vsi klubi in prihodnji udeleženci seznanjeni z datumi vnaprej in se lažje prilagodijo. Ga. Sraka Vuković predstavi tudi nasprotno argumente, odpre se razprava.

Po razpravi g. Gabrovec pove, da je treba razmišljati za naprej in da se za leto 2026 predvidi dva fiksna termina za vsako stopnjo usposabljanja, dodatne termine se bo razpisalo po potrebi.

G. Sedej pove, da manjkajo še načrt dela komisije za IT, komisije za športnike, komisije za priznanja, komisije za množičnost. Ti bodo obravnavani na januarski seji.

Sklep 03-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora so seznanjeni z načrtom dela komisije za akte, sodniške komisije, pasovne komisije, trenerske komisije, komisije za kate v letu 2025.

3. Urniki sej IO

Člani IO se dogovorijo za datume sej IO v prvem polletju leta 2025. Določijo tudi datum rednega zbora članic.

Sklep 04-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora potrjujejo urnik sej za prvo polovico leta 2025 termin rednega zbora članic.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

4. Merila in kriteriji za selekcijo reprezentanc za leto 2025

G. Brod predstavi merila in kriterije, ki jih je pripravil v sodelovanju z ekipo reprezentančnih trenerjev. Poudari ključne spremembe in omeni, da je pri kadetih treba razmišljati, da se prestaviti državno prvenstvo v letu 2026, saj je veliko število tekem v začetku leta, in so tekmovalci na začetku precej obremenjeni. V nadaljevanju izrazi svoje mnenje glede kriterijev, ki jih je poslal g. Kojc in doda, da glede na to, da gre za prvi dokument postavitve kriterijev, ga bo potrebno še tekom leta urediti.

Ga. Pestotnik pove, da je pri judo katah treba ločiti tekmovalne kate in kate za inkluzijo, saj gre za dve ločeni zadevi.

Sklep 05-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora potrdijo merila in kriterije za leto 2025.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

5. Osnutek finančnega načrta za leto 2025

G. Sedej predstavi finančni načrt za leto 2025. Pove, da bo zaradi ustanovitve podjetja Judoslo d. o. o. tekom leta finančni načrt še usklajevati, saj bomo videli, katere stvari se bodo zaradi ustanovitve podjetja zmanjšale in katere povečale.

Za dodatno financiranje športnikov oz. pomoč športnikom v obliki štipendiranja pove, da je treba pripraviti pravilnik ali vsaj konkretnije usmeritve glede razdelitve sredstev in da morajo biti s sredstvi športniki seznanjeni.

Sklep 06-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora potrdijo dodatno sofinanciranje za športnike, kot je predvideno v finančnem načrtu 2024.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

T: +386 (0)2 843 00 30

E: office@judoslo.si

www.judoslo.si

Sklep 07-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora potrdijo dodatno sofinanciranje za trenerje, kot je predvideno v finančnem načrtu 2024.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

Sklep 08-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora potrdijo osnutek finančnega načrta za leto 2025.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

6. Pravilniki 2025

G. Jenuš pove, da ima pomisleke glede Pravilnika o točkovanju rezultatov 2025 in predlaga, da se ta pravilnik sprejme naknadno na dopisni seji.

Sklep 09-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora se strinjajo, da se Pravilnik o točkovanju rezultatov 2025 in Točkovalna tekmovanja 2025 sprejmejo na dopisni seji.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

Ga. Sraka Vuković pove, da je v ceniku cena za usposabljanja le za izvedbo posebnih vsebin in da bi bilo prav, da se doda v cenik cena celotne izvedbe usposabljanja, torej za izvedbo obveznih in posebnih vsebin. Predlog cene za izvedbo celotnega usposabljanja je za 1. stopnjo je 800,00 €, za izvedbo 2. stopnjo je 900,00 €.

Sklep 10-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora potrdijo letni pravilnik kategorije in letniki 2025, Cenik 2025 in koledar tekmovanj 2025.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

7. Suzuki vozila

G. Sedej opozori člane IO na Sklep 13-1R/2024 s 1. redne seje, kjer je bilo sprejeto, da bo na decembrski seji določena nadaljnja uporaba vozil JZS.

Člani Izvršnega odbora soglašajo, da se za bolj racionalno porabo sredstev JZS eno izmed vozil nameni v uporabo generalnemu sekretarju.

Glede na to, da ima JK "z' dežele" Sankaku Celje trenutno v uporabi dve vozili, se sprejme sklep, da se vozilo, ki ga trenutno uporablja g. Fabjan, preda v uporabo JZS.

Sklep 11-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora se potrdijo, da se vozilo, ki ga uporablja g. Fabjan, nameni uporabi pisarni JZS oz. generalnemu sekretarju JZS.

Sklep je sprejet; **ZA: 10** **PROTI: 0** **VZDRŽANI: 0**

8. Ljubljana European Open

G. Sedej predstavi organizacijski odbor za organizacijo Ljubljana European Open. Predstavi se trenutno opravljeno delo glede izvedbe tekmovanja. Člane IO seznani, da v petek, 13. 12. 2024, pride v inšpekcijski nadzor predstavnik EJU.

Člani IO se strinjajo, da se na januarski seji predstavi celotni finančni načrt tekmovanja v potrditev IO.

9. Operativne zadeve

G. Gabrovec člane IO seznani, da je bila trenutna problematika JZS predstavljena na IO OKS-ZŠZ. Po daljši razpravi so člani IO složni, da se ustanovi nevtralna komisija JZS, ki bo pripravila dokument za razjasnitev dogodkov od prejšnjih rednih volitev naprej in ga predstavila IO v potrditev. Na podlagi pripravljenega dokumenta bo JZS sprejela ustrezne pravne korake.

Sklep 12-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora se strinjajo, da ustanovi nevtralna komisija za pojasnitev dogodkov dogajanja od volitev 2021 do danes v sestavi: Damjan Dragman, Darko Saje, Goran Janjić.

Sklep je sprejet; **ZA: 10** **PROTI: 0** **VZDRŽANI: 0**

G. Sedej članom IO predstavi vlogo g. Fabjana in JK "z' dežele" Sankaku Celje o podelitvi višje stopnje pasu 9. dan.

Sklep 13-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora se strinjajo, da s podelitvijo višje stopnje pasu 9. DAN g. Fabjanu in vlogo posredujejo zboru članic v potrditev.

Sklep je sprejet; **ZA: 10** **PROTI: 0** **VZDRŽANI: 0**

G. Sedej člane IO seznani, s prošnjo o povračilu sredstev za udeležbo na EP v inkluzivnem judu.

Sklep 14-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora se strinjajo, da se povrnejo stroški za udeležbo na EP v inkluzivnem judu v skladu s finančnim načrtom 2024.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

G. Sedej člane IO seznani, da je vlogo za članstvo poslalo društvo KBV Thor, ki po trenutno veljavnem statutu izpolnjuje pogoje za vključitev v članstvo. Pove tudi, da je vlagatelje seznani z novim statutom, ki čaka na potrditev na UE Slovenska Bistrica, in da so že poslali vso preostalo dokumentacijo, čakajo le na spremembo statuta na pristojni UE. Člane IO seznani tudi z vlogo za izstop iz članstva s strani ŠKD Judo Jaka in JK Polskava.

Sklep 15-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora sprejmejo v članstvo društvo KBV Thor in v verifikacijo posredujejo vlogo na redni zbor članic.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

Sklep 16-7R/2024:

Člani izvršilnega odbora potrjujejo izstop iz članstva na podlagi poslane vloge s strani ŠKD Judo Jaka in JK Polskava.

Sklep je sprejet; ZA: 10 PROTI: 0 VZDRŽANI: 0

G. Sedej člane IO seznani, da edino JK "z' dežele" Sankaku Celje ni podpisal pogodbe o sofinanciranju programa. Ker JZS nima pravne podlage za izplačilo sredstev, ta v letu 2024 niso bila izplačana.

10. Razno

Zapisnik pripravil generalni sekretar Aljaž Sedej.

Bogdan Gabrovec

T: +386 (0)2 843 00 30

E:office@judoslo.si



51



JUDO ZVEZA SLOVENIJE
SLOVENIAN JUDO FEDERATION
Partizanska cesta 35,
2310 Slovenska Bistrica

Predsednik Judo zveze Slovenije



T: +386 (0)2 843 00 30

E: office@judoslo.si

www.judoslo.si

